



Michael Frieg

Präsident - Studierendenparlament

Simone Dahl

Stellv. Präsidentin - Studierendenparlament

Nico Dalka

2. stellv. Präsident - Studierendenparlament

Westfälische Hochschule

Gelsenkirchen - Bocholt - Recklinghausen
Neidenburger Straße 43
45897 Gelsenkirchen

Tagesordnung für die Sitzung am 19.06.2019 um 17 Uhr in Gelsenkirchen

12.06.2019

1. Begrüßung
2. Formalien (15 Min.)
 - a. Beschluss über die Tagesordnung
 - b. Protokoll der Sitzung vom 15.05.2019
3. Eingänge und Mitteilungen (5 Min.)
4. Berichte der Ausschüsse (45 Min.)
 - a. Haushaltsausschuss
 - b. Kommunikationsausschuss
 - c. Kontaktausschuss
 - d. Personalausschuss
 - e. Satzungsausschuss
 - f. Sanktionsausschuss
 - g. Härtefallausschuss
 - h. AkaFö-Verwaltungsrat berichtet
 - i. AStA berichtet
5. AStA Antrag: Niederschlagung eines Darlehens (10 Min.)
6. AStA Antrag: Stellungnahme Kontaktaufnahme durch Studierende an Soziales (5 Min.)
7. AStA Antrag: Haushaltsvoranschlag 19/20 (30 Min.)
8. Sonstiges (5 Min.)
 - a. Nächste Sitzung: Vorschlag: 31.07.2019 um 15:00 in Recklinghausen



Protokoll zur 2. Sitzung des Studierendenparlaments am 19.06.2019

Beginn: 17:10 Uhr

Ende: 19:36 Uhr

Teilnehmer/innen StuPa: Michael F., Nico D., Phil M., Michèle K., Alexander S. (ab 17:20 Uhr), Kai S., Bastian U., Rocco E., Thomas B., Patrick R.

Teilnehmer/innen Gäste: Laura B., Susanna S. (ab 17:50 Uhr), Timo v.M., Johannes B. (ab 17:50 Uhr), Dimitrij J.

1) Begrüßung

Der Präsident Michael F. eröffnet die Sitzung am 19.06.2019 um 17:10 Uhr.

Das Studierendenparlament ist mit 9 von 17 Mitgliedern beschlussfähig.

2) Formalien

a) Beschluss über die Tagesordnung

Ergänzung: Michèle K.: Punkt 8a. Sonstiges: Verpflegungen bei Sitzungen der Fachausschüsse

- Tagesordnung

9	Ja
0	Nein
0	Enthaltung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

b) Protokoll der Sitzung vom 15.05.2019

Änderungen im Protokoll:

- Michèle K.: Name wurde falsch geschrieben, bitte anpassen.
- Es handelt sich bei der Sitzung nach der konstituierenden Sitzung um die erste Sitzung des StuPas. Auch dies wurde angepasst.
- Dimitrij J. (AStA): Die Haushaltsunterlagen des Jahres 17/ 18 des AStAs wurden bereits geprüft. Zudem beinhalte das Protokoll diverse Rechtschreibfehler. Die Änderungen gehen dem Protokollanten zu. Zu Punkt 11: Ist dies ein Meinungsbild oder eine finale Abstimmung? Dies wurde im Protokoll vom 15.05.2019 abschließend geklärt.

7	Ja
0	Nein
2	Enthaltung

Das Protokoll wurde mit Änderungen angenommen.

3) Eingänge und Mitteilungen

Mario K. ist zu sofort zurückgetreten.

Keine Bewerbung für stellv. Vorsitz RE.

4) Berichte der Ausschüsse

a) Haushaltsausschuss

- Recklinghausen: Dimitrij J. (AStA) hat den FSVen vor Ort mit den Finanzunterlagen vertraut gemacht.
- Chemie (RE) 3 Bücher wurden noch nicht abschließend geprüft. Diese wurden zur nochmaligen Prüfung zurück an die Fachschaft gegeben.
- Mechatronik: Finanzen wurden fertig gemacht und ausgezahlt.
- Die Finanzunterlagen der FSV Bionik wurde nach GE zur Prüfung gebracht.
- Wirtschaftsrecht und Molekulare Biologie sind in Arbeit.
- Thomas B. befindet sich im Rahmen des Ausschusses noch in der Einarbeitungsphase und macht sich weiter mit der Thematik vertraut

Alexander S. tritt der Sitzung um 17:20 Uhr bei.

b) Öffentlichkeitsausschuss (ehem. Kommunikationsausschuss)

- Die Homepage soll eingestampft werden. Man möchte hier umsteigen auf WordPress.
- Die Frage, die hier zu prüfen ist, in wie fern die AStA-Referenten eingebunden werden können. Hier sollte das Gespräch gesucht werden.
- Rocco merkte an, man von diesen nicht zu viel abverlangen kann.
- Der Ausschuss möchte eine Telko machen, um ein weiteres Vorgehen zu besprechen.

- Rocco äußert sich zu einem zentralen Moodle-Kurs bzw. einer Entscheidungsdatenbank für die Fachschaften, an dem sie Einladungen und Beschlüsse hochladen können.
- Thomas merkt an, dass in dieser Sache Herr Marcel Endberg vom ZIM zuständig sei.
- Zu prüfen wäre an der Stelle, wer hier als Benutzer bzw. Verwalter des Moodle-Kurs auftritt.
- Das Thema Pullover soll am Tage der Sitzung beendet sein: Es geht hierbei um die Information der Größen und wer einen neuen braucht.
- Laura fragt, ob diese wirklich benötigt werden. Da die Pullover ab Juli/ August im Einsatz seien, steht dies außer Diskussion.

c) Kontaktausschuss

- JPR (GE): Es ist alles in Ordnung bei der FSV gem. Jonathan.
- Maschinenbau (GE): Kassenbuch wurde im Shop abgegeben, aber bisher steht noch eine Rückmeldung von der letzten Prüfung aus, weshalb es auch noch kein Geld gab. (Nachtrag von Simone: Die Unterlagen der FSV Maschinenbau wurden bereits geprüft)
- Die FSV Physikalische Technik (GE) war bei der letzten Sitzung nicht beschlussfähig. Bei Informatik (GE) und Wirtschaft (GE) war alles okay. Die Informatiker und die FSV Physikalische Technik hat aufgrund einer Veranstaltung ein paar Unstimmigkeiten, bei denen aber wohl kein größerer Handlungsbedarf besteht.
- In BOH waren die WINGS nicht beschlussfähig. Bei den Wirtschaftlern ist Andreas zurückgetreten. Franziska ist nun neuer Vorsitz. Die FSV Informationstechnik ist zufrieden.
- In Recklinghausen finden Sonntage des Lernens statt (Veranstalter: WINGS). Nach den Klausuren (19.07.2019) gibt es eine Party, bei der alle Fachschaften am Standort mit anpacken. Die FSV Wirtschaftsrecht ist motiviert und der Summer-Jam ist gut gelaufen.
- Mit der Kommunikation im Ausschuss sind alle Referenten stets zufrieden.

d) Personalausschuss

- Weiterhin besteht das Problem, dass am Standort Recklinghausen kein stellv. Vorsitz gefunden wird. Man möchte mit dem AStA Öffentlichkeitsreferat Gespräche führen, wie die Werbung nach außen hin besser laufen könnte
- Thematisiert wurde, ob der Standort Recklinghausen an einem Imageproblem leidet. Nach der Meinung der Studenten am Campus RE gibt es hier teilweise ein Stimmungsproblem. Die Tatsache, dass häufiger Veranstaltungen nicht gut besucht sind, liegt vorrangig daran das der Standort eine Pendler-Uni ist. Der Vorschlag wurde gemacht, dass man die Studenten an die Fachschaften binden sollte, dies sollte direkt im Erstsemester beginnen. Das Problem bleibt weiterhin bestehen und es wird geprüft, wie man die Problematik langfristig verbessern kann.
- Aktuelle Ausschreibungen:
 - Hochschulpolitik Gelsenkirchen ab sofort
 - Hochschulpolitik Bocholt zum 30.09.

Susanna und Johannes treten der Sitzung um 17:50 Uhr bei.

- Zudem wurde thematisiert, wie der Ausschuss besser Bewerber ansprechen könnte. Auf der einen Seite könnten bereits die ersten Leute im Rahmen der Einstiegsakademie angesprochen werden, auf der anderen könnten AStA-Referenten, die abtreten auf die

Studierenden zugehen. Ferner kann gelockt werden mit Benefits. Wie z.B. Gratis-Kaffee oder anderen Vorteilen.

- Außerdem spielt im Bewerberverfahren der Datenschutz eine zentrale Rolle: Es soll ein Bewerberformular installiert werden. Die Kosten hierfür lägen bei 50 EUR jährlich. Hierzu wird es eine Rücksprache mit der AStA-EDV geben.

e) Satzungsausschuss

- Der Satzungsausschuss hat sich am 25.05. getroffen. Es wurde die Satzung der Studierendenschaft überprüft. Es wird einen neuen Termin mit Laura bezüglich der AstA-GO geben.

Michèle K. verlässt die Sitzung um 18:14 Uhr.

f) Sanktionsausschuss

- An dieser Stelle wurde thematisiert, welche Handhabe man bei problematischen Fachschaften hat.
- Thomas: Gibt es die Möglichkeit Sanktionen gegenüber Studierenden auszusprechen. Evtl. auch innerhalb des Ausschusses.

Michèle K. betritt die Sitzung um 18:21 Uhr.

g) Härtefallausschuss

- Es gab am 09.06. eine Sitzung. Auf dieser wurden zwei Fälle geprüft. Die Empfehlung in diesen Angelegenheiten wurden bereits an die Referenten für Soziales und Integration weitergeleitet.

h) Akafö-Verwaltungsrat

Keine Person anwesend.

i) AstA berichtet

- Eine Fachbereichsrahmenkonferenz mit den Dekanen fand statt. Es ging hierbei um die Anwesenheitspflicht. Vorerst gibt es hier keinen Handlungsbedarf.
- ZQVK-Anträge für die Ersti-Taschen und für die Skripte wurden getrennt eingereicht. Eine Rückmeldung steht noch aus.
- Die 1LIVE Charts-Party findet im Juni statt. Man freut sich hier über jede helfende Hand seitens des StuPas.
- Die finale Planung bezüglich des Volleyballfeldes in Bocholt laufen. Es fand bereits eine Begehung statt, um den verwaltungstechnischen Aufwand wird sich gekümmert.

Die Sitzung wird um 18:30 Uhr pausiert.

Die Sitzung wird um 18:45 Uhr fortgeführt.

5) AStA Antrag: Darlehensniederschlagung

Dimitrij stellt den Antrag vor: Die Person ist nicht auffindbar. Es geht um marginale Restbeträge.

Das StuPa ist mit 10 von 17 Mitgliedern beschlussfähig.

Das Studierendenparlament kommt zur Abstimmung.

10	Ja
0	nein
0	Enthaltung

Der Antrag wird angenommen.

6) AStA Antrag: Kontaktaufnahme durch Studierende an Soziales

Susanna S. stellt den Antrag vor. Die private Handynummer wurde an Beratungsfälle rausgegeben. Sie bitte die Referenten des AStAs sowie die Mitglieder des StuPas hierauf in Zukunft besonders zu achten. Susanna bitte nur ihre E-Mail-Adresse an diese raus zu geben. Sie möchte die Entscheidung selbst treffen, welchen Kontakt sie zu Beratungsfällen aufnimmt.

Die Personen, die nicht auf der Sitzung waren, werden durch das Präsidium per Mail informiert.

Über den Antrag muss kein Beschluss gefasst werden. Er diene lediglich zur Kenntnisnahme.

Phil tritt der Sitzung um 18:38 Uhr wieder bei.

7) AStA Antrag: Haushaltsvoranschlag 19/20

Dimitrij stellt den Antrag vor. Der Bericht von Robin zum Thema wurde durch die Mitglieder eingesehen.

Im folgenden wurden die einzelnen Titel des Haushaltsplans besprochen:

- Titel 119 Vermischte Einnahmen: Der Negative Wert ergibt sich aus den Zahlen unserer Buchungssoftware. Hierbei wurden scheinbar Buchungen getätigt die zur Änderung der Planung gedacht waren jedoch von der Software falsch übernommen wurden. Da es sich hierbei um Wert handelt die ein Jahr alt sind und von mir nicht geändert werden können wurden diese wie geprüft übernommen.
- Titel 126 Pfand Schließfächer: Der Titel ist theoretisch durchlaufend. Die Zahlungen sind jedoch HHJ übergreifend. Die Ausgaben setzten sich aus den geplanten Einnahmen addiert mit den bereits eingekommenen Pfandgelder zusammen.
- Titel 211 Darlehnsrückflüsse: Es handelt sich hierbei wirklich um einen Tippfehler. Der Wert für HVA18/19 beträgt 3.000,00€.
- Titel 302 Zinseinnahmen: Hier wurde bewusst der Wert von 100,00€ angesetzt. Bei der Erstellung habe ich mit verschiedenen Werte gearbeitet. Vor Anpassung des aktuellen

Haushaltsplans waren diese ebenfalls bei 100,00€ und die Ist Werte des HHJ 16/17 betragen 88,23€. Dies hat zu der Entscheidung geführt den angesetzten Wert zu wählen.

- Titel 323 Erweiterungs- und Sonderrücklagen: Eine Vermögensübersicht zu erstellen war meine eigentliche Planung. Nach Anfrage bei Frau Rausch wurde mir mitgeteilt, dass diese erst zum Ende des HHJ erstellt wird. Daher bin ich davon ausgegangen, dass ich diese Nachreiche. Mein aktueller Stand ist, dass die Erweiterungs- und Sonderrücklagen das doppelte des geplanten Betrages aufweisen und hier auch lediglich für den Ausgleich bei der Planung gedacht sind, da zum Beispiel die geplanten 205.206,00 des aktuellen HHJ noch nicht genutzt wurden.
- Titel 510 Bauvorhaben/Umbaumaßnahmen: In diesem Titel sind sämtliche verbliebenen Zahlungen für das Volleyballfeld in Bocholt zzgl. 1.500,00€ für die geplante Tischtennisplatte in Recklinghausen berücksichtigt.
- Titel 512 Geschäftsbedarf: Hier soll für HVA19/20 tatsächlich 3.000,00€ stehen.11400: Die Beiträge im Fitnesskeller nehmen stetig ab, daher ergibt sich diese Summe.
- Titel 114 Die Beiträge zum Fitnesskeller nehmen stetig ab, daher ergibt sich diese Summe
- Titel 567 Die Beiträge bei nextbike wurden erst nach der Testphase kostenpflichtig (daher erst Kosten ab HHJ 18/19)
- Titel 548 kurzfristige Sonderausgaben, hierbei handelt es sich um die Erstattung des Semestertickets, z.B. Für Studierende, die ins Ausland gehen
- Es wird auf Absatz 5 in Anlage 2 verzichtet, dieser wird rausgenommen
- Bei den Zuweisungen der FSVen wird es auf jeden Fall einen Nachtragshaushalt geben, da dieser nicht alle Altlasten berücksichtigt
- Titel 620 Sonderzuweisungen, hier fehlt ein Punkt

Beschluss über den Haushaltsvoranschlag 19/20 mit den vorgenannten Änderungen:

11	Ja
0	nein
0	Enthaltung

Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

8) Sonstiges

a. Verpflegung bei Sitzungen der Fachausschüsse

Michèle bittet um Diskussion bezüglich des Themas Verpflegungsmehraufwand bei längeren Sitzungen innerhalb der Ausschüsse.

- Patrick: bereits im Jahre 2012 ist der Sitzungsausschuss über ein Wochenende weggefahren und hat die Kosten ersetzt bekommen
- Rocco: Beispielsweise wie bei der AStA Klausurtagung.
- Dimitrij: Man könne auch im Rahmen der StuPa-GO die Aufwandsentschädigungen anpassen.
- Susanna: Es sei zu Beachten, was von Mitgliedern des Parlaments als üblicher Arbeitsaufwand einzuschätzen ist.

- Michael: Es solle eine feste Regelung geben, z.B. das vorher abgesprochen wird bei welchen Sitzungen Essen bestellt werden darf. Sodass es für eine bestimmte Sitzungszeit ein bestimmtes Budget gibt.
- Dimitrij: Das Präsidium könne auch durch den Boni-Topf Geld (z.B. für die Verpflegung) an die Mitglieder ausschütten.
- Thomas: Eine Vorabsprache könne sich schwierig gestalten, da man sich eher spontan trifft.
- Patrick: Vorschlag, ab einer Sitzung über 6 Stunden entscheidet das Präsidium, die Rechnungen über den Verpflegungsmehraufwand werden für die Auszahlungen an den Finanzer weitergeleitet
- Michael: Getränke können bei Christiane bestellt werden.
- **Beschluss des Präsidiums: Bei einer (ordentlichen) Sitzung des Studierendenparlaments sowie bei einer Ausschusssituierung (bei der in Vorkasse zu gehen ist) ab einer Zeitüberschreitung von mind. 6 Stunden, mit Einreichung aller Rechnungen und einem schriftlichen Sitzungsprotokoll werden Kosten für die Verpflegung in Höhe von max. 7 EUR getragen. Die Entscheidung hierüber obliegt im Einzelfall dem Präsidium. Diese Vereinbarung gilt ex nunc.**
- Dieser Beschluss wird in die StuPa-GO Anlage A verarbeitet werden.

b.Termin nächste Sitzung am **31.07.2019 um 15:00 Uhr in RE**

Der Präsident Michael Frieg schließt die Sitzung um 19:36 Uhr.

Nico Dalka
Protokollant

Michael Frieg
Präsident